

令和5年度奥出雲町商工会 一般事務嘱託職員募集要項

<奥出雲町商工会では、次の要領で一般事務嘱託職員を募集します。>

1. 採用予定人員 1名

2. 受験資格

次のいずれにも該当する方

- (1) 高等学校卒業程度以上の学力を有する方
- (2) パソコン（ワード,エクセル,メール等）操作可能な方
- (3) 普通自動車運転免許（AT限定可）を有していること

3. 採用試験

選考方法 書類審査並びに面接試験

4. 雇用期間 雇用期間の定め有り

令和5年6月1日～令和6年3月31日（但し、雇用期間の更新も有）

5. 受付期間 令和5年5月22日（月）まで

6. 受験申込書の提出

受験希望者は、封筒に<一般事務嘱託職員試験申込書>と記載し、申込書と略歴書（写真貼付）を下記住所までお送り下さい

〒699-1511

仁多郡奥出雲町三成324-15

奥出雲町商工会 事務局長 部田 宛

7. 仕事の内容 商工会の事務補助の仕事

- ・商工会一般業務（事務所の経営支援業務）のサポート
- ・商品券販売、換金の受付、処理
- ・接客、お茶出し、電話対応
- ・パソコン操作（データ入力、集計、ラベル印刷など）

※金融機関また会員事業所等への用務のための外出が時折あります

（当会所有のAT車使用）

8. 就業場所 奥出雲町商工会経営支援センター（横田）

9. 給与等

給料 152,000～156,000円 期末手当（夏季・冬季）

就業時間 8：30～17：15

休日等 土日祝日、年末年始

通勤手当あり（2km以上）

10. 問合せ先 奥出雲町商工会（本所） 0854-54-0158 担当：部田

*求人票はハローワークで参照できます